



PORTE DU COL
DU PETIT SAINT-BERNARD

La Commune de Séz (SAVOIE)
(Au cœur de la Haute-Tarentaise – 2412 habitants)
Recrute

Son Directeur Général des Services **ou secrétaire général (H/F)**

Missions :

Collaborateur(trice) direct(e) du Maire, en relation avec les élus, le/la directeur(rice) des services est chargé(e) de :

- La direction et coordination de l'ensemble des services de la commune (45 agents).
- L'appui à la définition et mise en œuvre de la politique en matière de ressources humaines en lien avec le service référent.
- L'impulsion et la coordination des projets stratégiques aux côtés des élus, l'assistance et le conseil aux élus sur les volets juridiques, financiers ou techniques.
- La préparation, l'organisation, et la garantie du suivi des décisions de M le Maire et du Conseil Municipal.
- La participation à la définition de la stratégie financière de la collectivité et à l'élaboration et suivi du budget.
- La préparation et le suivi de demandes de subventions en lien avec les services référents,
- L'élaboration et la mise en œuvre des marchés publics.
- Le suivi des contentieux en lien avec les services référents.
- L'élaboration de conventions ou d'actes juridiques.

Profil souhaité :

- Formation en matière de droit public et solides connaissances en matière de gestion des collectivités territoriales.
- Bonnes connaissances des règles administratives, juridiques et budgétaires, de la commande publique et du statut de la fonction publique territoriale.
- Qualités managériales et capacités à animer et fédérer les services.
- Capacité d'organisation et d'anticipation, de rigueur.
- Esprit d'analyse et de synthèse.
- Aptitudes relationnelles : capacité d'écoute, de communication, de dialogue et de négociation.
- Discrétion professionnelle.
- Réactivité, disponibilité, dynamisme, adaptabilité, force de propositions.
- Capacités d'autonomie et d'initiative.

